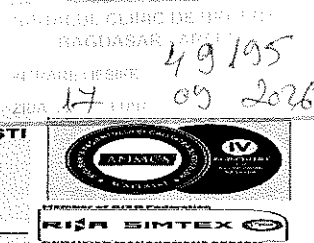




SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ "BAGDASAR - ARSENI" BUCUREȘTI
Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, cod 041915
telefon: 021.334.30.54, centrala: 021.334.30.25, fax: 021.334.73.50
cod fiscal: 4943871
e-mail: directie@bagdasar-arseni.ro
UNITATE ACREDITATĂ ÎN CICLUL II CU UN PROCENT DE 89,03 %



ANUNȚ

Spitalul Clinic de Urgenta "Bagdasar – Arseni" cu sediul în Bucuresti, Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri, organizeaza:

CONCURS

pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a urmatoarelor posturi vacante corespunzatoare funcțiilor contractuale de executie:

Unitate Primire Urgente:

- Asistent medical generalist debutant (S) – 2 posturi;

Sectia Clinica Chirurgie Plastica , Microchirurgie Reconstructiva:

- Asistent medical generalist debutant (PL) – 2 posturi;
- Infirmiera – 1 post.

Sectia Anestezie Terapie Intensiva:

- Asistent medical generalist principal (S) cu 0,5 norma – 1 post

Serviciul Achizitii Publice, Contractare si Aprovizionare Transport:

- Economist gradul II - 1 post;

Serviciul Administrativ:

- Functionar – 1 post
- Referent de specialitate gradul III – 1 post
- Arhivar – 1 post

Serviciul R.U.N.O.S.:

- Referent de specialitate debutant - 1 post

Ambulatoriu Integrat:

- Asistent medical generalist debutant (PL) – 2 posturi
- Asistent medical generalist (PL) – 1 post

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la Spitalul Clinic de Urgenta "Bagdasar Arseni" Bucuresti, Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, Serviciul R.U.N.O.S. în

perioada: **17.09.2026-30.09.2026**, Luni – Joi în intervalul orar: 07.30 – 10.00 și 13.30 – 15.00, Vineri, în intervalul orar: 07.30 – 10.00.

Condițiile generale de participare la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant dintre cele prevăzute persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;

f) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condiții specifice pentru ocuparea posturilor:

Asistent medical generalist principal (S) 0,5 norma

- diploma de licență în specialitate;
- diploma de grad principal;
- 5 ani vechime ca asistent medical;
- diploma de bacalaureat.

Asistent medical generalist debutant (S)

- diploma de licenta in specialitate;
- fara vechime ca asistent medical;
- Diploma de bacalaureat.

Asistent medical generalist (PL)

- diploma de studii postliceale, specialitatea medicina generala;
- minim 6 luni vechime ca asistent medical;
- diploma de bacalaureat.

Asistent medical generalist debutant (PL)

- diploma de studii postliceale, specialitatea medicina generala;
- fara vechime ca asistent medical;
- Diploma de bacalaureat.

Infirmiera

- scoala generala;
- diploma curs de infirmiere;
- 6 luni vechime in munca.

Referent de specialitate debutant

- Diploma de licenta;
- Diploma de bacalaureat;
- Fara vechime in munca.

Referent de specialitate gradul III

- Diploma de licenta;
- Diploma de bacalaureat;
- 6 luni vechime in specialitate.

Functionar

- Diploma de bacalaureat;
- 6 luni vechime in munca.

Arhivar

- Diploma de bacalaureat;
- 6 luni vechime in munca.

- Diploma de licență;
- Diploma de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate.

• **DOSARELE DE ÎNSCRIERE TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- formularul de înscriere la concurs, conform model prevăzut la Anexa nr. 2 atașată prezentului anunț;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr 76/2008, privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- curriculum vitae, model comun European;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății;
- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei;
- Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la

selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

- Înscrierea la concurs se va face cu menționarea postului și a structurii pentru care candidează.
- un dosar cu șină.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

COPIILE DE PE ACTELE MENȚIONATE VOR FI PREZENTATE ȘI ÎN ORIGINAL ÎN VEDEREA VERIFICĂRII COPIILOR CU ACESTEA.

- **Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel:**
- Depunerea dosarelor de concurs: 17.09.2026-30.09.2026, L-J - în intervalul orar 8⁰⁰-10⁰⁰, 13.³⁰-15.⁰⁰ și V - 8⁰⁰-10⁰⁰.
- Selecția dosarelor candidaților: 01.10.2026-02.10.2026
- Afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: 05.10.2026
- Contestații la rezultatele selecției dosarelor: 06.10.2026
- Afișarea rezultatelor la contestații selecției dosarelor: 07.10.2026
- **Proba scrisă: 09.10.2026**
- Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă: 12.10.2026
- Contestații la rezultatele probei scrise: 13.10.2026
- Afișarea rezultatelor la contestații proba scrisă: 14.10.2026
- **Proba practică: 15.10.2026**
- Afișarea rezultatelor la proba practică: 16.10.2026
- Contestații la rezultatele probei practice: 19.10.2026
- Afișarea rezultatelor la contestații probei practice 20.10.2026
- **Proba interviu: 21.10.2026**
- Afișarea rezultatelor la proba interviu: 22.10.2026
- Contestații la rezultatele probei interviu: 23.10.2026
- Afișarea rezultatelor la contestații probei interviu: 26.10.2026
- Raport final: 27.10.2026
- Contestații la raportul final 28.10.2026
- Rezultate la contestații la raportul final 29.10.2026
- Anunt final 30.10.2026

NU SE ADMIT COMPLETARI ULTERIOARE TERMENULUI DE DEPUNERE, DOSARELE INCOMPLETE VOR FI RESPINSE.

DOSARELE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS VOR FI DEPUSE ÎN VOLUM COMPLET, PERSONAL, PÂNĂ LA DATA DE 30.09.2026, ORA 15⁰⁰ (DATA LIMITĂ).

Pentru fiecare proba a concursului punctajul este de maxim 100 de puncte.

Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina la fiecare proba minim 50 de puncte.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru sustinerea probei urmatoare.

Orice modificare survenita asupra unor aspecte referitoare la organizarea desfasurarea examenului se publică prin afisarea la avizierul spitalului.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

Asistent Medical Generalist Debutant (S) – Unitate Primire Urgente

1. Bibliografia de concurs:

1. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacienților 46/2003 publicat în Monitorul Oficial partea I nr. 1009/15 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 1226 din 03.12.2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, act emis de Ministerul Sanatatii și publicat în Monitorul Oficial nr. 855 din 18 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 1761 din 14 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
4. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, emitent Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România publicat în Monitorul Oficial nr. 560 din august 2009, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr. 1706 din 2 octombrie 2007 (actualizat), privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, emitent Ministerul Sănătății publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 724 din 25 octombrie 2007;
6. Tratat de Îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști, Coordonator Prof.Dr. Crin Marcean, Editura Universitară „Carol Davila”, București – 2021.

2. Tematica:

1. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare - **Integral**;
2. Ordinul nr. 1226 din 03.12.2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a

datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, act emis de Ministerul Sănătății și publicat în Monitorul Oficial nr. 855 din 18 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare – **Integral**;

3. Ordinul nr. 1761 din 14 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia – **Integral**;

4. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, emitent Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România publicat în Monitorul Oficial nr. 560 din august 2009, cu modificările și completările ulterioare -**integral**;

5. Ordinul nr. 1706 din 2 octombrie 2007 (actualizat), privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, emitent Ministerul Sănătății publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 724 din 25 octombrie 2007 – **Cap I, art 1 și Anexa 2 – atribuțiile asistentului medical**;

6. Tratat de Îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști, Coordonator Prof.Dr. Crin Marcean, Editura Universitară „Carol Davila”, București – 2021,

Volumul I – integral

Volumul II – integral

Volumul III – integral

Asistent Medical Generalist Debutant (PL) – Sectia Clinica Chirurgie Pastica si Microchirurgie Reconstructiva

1.BIBLIOGRAFIE DE CONCURS:

-**URGENȚELE MEDICO-CHIRURGICALE – SINTEZE** – ediția a III-a Lucreția Titircă, Editura Medicală, 2014

-**CHIRURGIE** Silviu Daschivici, Mihai Mihăilescu, Editura Medicală, 2005

-**MANUAL DE MEDICINĂ INTERNĂ PENTRU CADRE MEDII** Corneliu Borundel, Editura ALL, 2009

- **Legea 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare**

-**Ordinul nr. 1761 din 3 septembrie 2021.** – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluarea a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia.

-**Ordinul nr.1226 din 3 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.

-**Ordinul nr. 1101 din 30 septembrie 2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.

2. Tematica:

- Obligatiile asistentului medical
- Drepturile pacientului
- Administrarea medicatiei
- Ingrijirea pacientilor
- Transfuzia – indicatii, preparate si mod de administrare
- Sterilizarea

Infirmiera – Sectia Clinica Chirurgie Plastica si Microchirurgie Reconstructiva

1.BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

1. MANUAL DE CURS PENTRU INFIRMIERE – Mazilu Carmen, Stan Daniela, Ed. O.A.M.G.M.A.M.R 2008
2. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 privind drepturile pacientului cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1410 /2016privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientilor 46/2003 publicat in Monitorul Oficial partea I nr. 1009/15 de cembrie 2016
3. Ordinul nr 1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private , evaluarea eficientei procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora , procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia; Ordinul 854 din 21 martie 2022
4. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale

2. TEMATICA CONCURSULUI

1. Partea I- Infirmiera si Conceptul de Sanatate -cap1.1, cap.1.2, cap. 1.5, cap. 1.6;
Partea III- Infirmiera si ingrijirea bolnavului- cap.3.1, cap. 3.2, cap.3.3, cap.3.5
2. Cap.I, Cap.VI, Cap VII
3. Cap.I, Cap.II, Cap.III, Anexa III
4. Cap.III, Cap V, Cap VI, cap VIII

Asistent Medical Generalist Principal (S), 0,5 norma – Sectia Clinica Anestezie, Terapie Intensiva

1. Bibliografia de concurs:

- a) Boli infecțioase și epidemiologie de – Bocarnea C. 1999
- b) Manual pentru cadre medii - Borundel C. 2000
- c) Îngrijirea omului bolnav și a omului sănătos Chiru F., Chiru G, Moraru L – 2001
- d) Chirurgie de Daschievici S., Mihailescu M. 2002
- e) Tehnica îngrijiri bolnavului de Mozes 2006
- f) Ghid de nursing de Nicolae Gh., Timofte M, Gherghina V. Iordache L. 2006
- g) Urgențe medico chirurgicale Titirca L. 2001
- h) Proceduri de nursing de Udma F., Ruxandra M. Iancu E. Stanciu M. Guile E., Fercala E., 2007
- i) Teste pentru asistenții medicali V. Gherghina, M. Timofte, Ghe. Nicolae, Bucuresti 2009

2. Tematica

- o Drepturile pacientului
- o Obligațiile asistentului medical
- o Administrarea medicației
- o Îngrijirea pacienților
- o Incidentele și accidentele în timpul administrării medicației cu impact atât asupra pacientului, cât și a celui care administrează tratamentul
- o Sterilizarea
- o Transfuzia: indicații, preparate și mod de administrare

Functionar – Serviciul Administrativ

1.BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Legea nr.95 /2006 privind reforma in domeniul sanatatii, actualizata Titlul VII –Spitale, cap. 3 art. 176 si 181;
- Legea 82/1991 legea contabilitatii republicata si actualizata;
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor cu modificarile si completarile ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 2230 / 1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile, grupa III Bunuri de natura stocurilor;
- Legea 53/2003 Codul Muncii, actualizata Titlul I, cap. II, III si IV; Titlul III cap. I, Titlul XI, cap. I, II,III

2.TEMATICA CONCURSULUI

- Spitale, Conducerea spitalelor art. 176 și art. 181
- Cunoașterea normelor de contabilitate
- Condițiile cu privire la angajarea și activitatea gestionarilor
- Gestionarea bunurilor materiale
- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Principii fundamentale ale Codului Muncii
- Contractul individual de muncă
- Cunoașterea normelor de apărare împotriva incendiilor
- Cunoaștere activităților de protecție și prevenire a riscurilor profesionale
- Obligațiile lucrătorilor
- Cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă

Arhivar - Serviciul Administrativ

1.BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Legea nr. 95 /2006 privind reforma in domeniul sanatatii, actualizata Titlul VII –Spitale, Art.172;
- Legea nr. 46/21.01.2003 privind drepturile pacientului.
- Legea Arhivelor Nationale nr 16/1996-republicata in Monitorul Oficial alRomaniei nr.293 din 22 aprilie 2014;
- Instuctiuni privind activitatea de arhiva la creatorii si detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Nationale prin ordinul de zi nr. 217/23 mai 1996;
- Legea nr 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public,publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 663 din 23 octombrie 2001, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca;
- Legea nr 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor .

2.TEMATICA CONCURSULUI

- COMPONENTA STRUCTURII ORGANIZATORICE A SPITALUI PUBLIC
- INTOCMIREA NOMENCLATORULUI DOSARELOR
- CONSTITUIREA DOSARELOR
- INVENTARIEREA DOSARELOR
- SELECTIONAREA DOCUMENTELOR
- EVIDENTA DOCUMENTELOR
- PASTRAREA DOCUMENTELOR
- RASPUNDERI SI PREVEDERI PREVAZUTE DE LEGEA 16/1996
- ATRIBUTIILE CREATORILOR DE ARHIVA
- TERMENELE DUPA CARE POT FI DATE IN CERCETAREA DOCUMENTELOR CARE FAC PARTE DIN FONDUL ARHIVISTIC NATIONAL AL ROMANIEI.

- PROCEDURI PRIVIND ACCES LIBER LA INFORMATII DE INTERES PUBLIC
- DREPTUL LA CONFIDENTIALITATEA INFORMATIILOR SI VIATA PRIVATA A PACIENTULUI
- DEFINITII/ CAPITOLUL 1 LEGEA NR.307/2006 PRIVIND APARAREA IMPOTRIVA INCENDIILOR
- OBLIGATII PRIVIND APARAREA IMPOTRIVA INCENDIILOR
- PROCEDURILE PRIVIND ACCESUL LIBER LA INFORMATIILE DE INTERES PUBLIC
- OBLIGATIILE ANGAJATILOR/ CAPITOLUL 3 LEGEA NR.319/2006 A SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA

Economist gradul II – Serviciul Achizitii Publice, Contractare si Aprovizionare Transport

1. BIBLIOGRAFIA DE EXAMEN

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- Ordinul Președintelui ANAP nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

2. TEMATICA CONCURSULUI:

1. Scopul și principiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice
2. Modul de calcul al valorii estimate a achiziției. Alegerea modalității de atribuire.
3. Consultarea pieței
4. Reguli de elaborare a documentației de atribuire
5. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire
6. Reguli de evitare a conflictului de interese
7. Achiziția directă
8. Etapele procesului de achiziție publică
9. Procedurile de atribuire . Aplicarea procedurilor de atribuire
10. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică
11. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire

12. Criterii de calificare și selecție
13. Criterii de atribuire
14. Garanția de participare și garanția de bună execuție
15. Documentul unic de achiziție european
16. Procesul de verificare și evaluare
17. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor cadru
18. Finalizarea procedurii de atribuire
19. Informarea candidaților/ofertanților
20. Reguli de publicitate și transparență
21. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
22. Anuntul de participare
23. Executarea contractului de achiziției publice/acordului-cadru
24. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică
25. Înregistrarea , reînnoirea și recuperarea înregistrării în SICAP
26. Remedii și căi de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică- Notificarea prealabilă și Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională
27. Termenul de contestare și efectele contestației
28. Elementele contestației
29. Soluționarea contestației
30. Suspendarea procedurii de atribuire
31. Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul de Soluționare a Contestațiilor
32. Căile de atac împotriva deciziilor Consiliului de Soluționare a Contestațiilor

Asistent Medical Generalist Debutant (PL), Asistent Medical Generalist (PL) – Ambulator Integrat

1. Bibliografia de concurs:

- TRATAT DE ÎNGRIJIRI MEDICALE PENTRU ASISTENȚI MEDICALI GENERALIȘTI-VOLUMELE I-II-III- O.A.M.G.M.A.M.R. Coordonator MARCEAN Crin-ed. Universitară CAROL DAVILA- București 2021.
- Chirurgie și specialități chirurgicale- manual pentru cadre medii-Ed. medicala- Bucuresti 1997, Dr. Silviu DASCHIEVICI, Dr. Mihai Mihaiescu
- Ordinul Nr. 1101/2016 – Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unități sanitare.
- ORDIN Nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
- Ordinul MS 1226 din 3 decembrie 2012 privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- TEHNICI DE EVALUARE ȘI ÎNGRIJIRI ACORDATE DE ASISTENȚII MEDICALI -**Lucreția Titircă**
- TRATAT DE ÎNGRIJIRI MEDICALE PENTRU ASISTENȚI MEDICALI GENERALIȘTI (Capitolele de Chirurgie, ORL, Oftalmologie, Neuro-Psihiatrie).- **Crin Marcean**

2. Tematica concursului:

- **Atributiile asistentei de ambulator**
- **Documentele necesare pentru consultul pacientului**
- **Afectiunile specifice specialitatilor din ambulator**
- **Examinarea ORL:** Pregătirea pacientului și a instrumentarului (specul nazal, otoscop, oglindă frontală).
- **Manopere curente:** Spălătura auriculară pentru dop de cerumen, aspirația secrețiilor.
- **Hemostază locală:** Asistarea medicului în caz de epistaxis (tamponament nazal anterior/posterior).
- **Urgențe ORL:** Corpi străini în nas/ureche/faringe, edem glotic,

- Oftalmologie

- **Determinarea acuității vizuale:** Utilizarea optotipului (pentru distanță și aproape).
- **Tehnici de diagnostic:** Pregătirea pentru examenul fundului de ochi, măsurarea tensiunii oculare (tonometrie).
- **Tratamente locale:** Instilații oculare (picături), aplicarea de unguente în sacul conjunctival, pansamentul ocular.
- **Urgențe oftalmologice:** Traumatisme oculare, arsuri chimice (spălătura abundentă a ochiului), corpi străini corneeni, atacul acut de glaucom
- **Tratat de îngrijiri medicale pentru asistentii medicali generalisti- volumul I-**

- prevenirea și combaterea agentilor infectiosi din unitatile sanitare- nivele de dezinfectie, procesarea suprafețelor și a echipamentului de îngrijire, metode de dezinfectie; sterilizarea și pregătirea materialelor în vederea sterilizării; întreținerea spațiilor și a suprafețelor în spital și metode de efectuare a curățeniei;
- deșeurilor medicale și gestionarea deșeurilor medicale-definiție, clasificare, ambalare, colectare, depozitare și transport;
- precauțiunile universale standard și aplicarea acestora- protecția individuală, igiena mâinilor, prevenirea accidentelor cu expunere la sânge sau alte produse biologice;
- măsurarea și înregistrarea funcțiilor vitale și vegetative (temperatura, respirație, puls, tensiunea arterială, sputa, varsături) definiție, valori normale și patologice, obiective, materiale necesare, pregătirea pacientului, procedura, notare grafică pe foaia de temperatură;
- căi de administrare a medicamentelor;
- terapii vasculare- punctia venoasă , recoltarea analizelor și montarea unui cateter venos periferic;

- **Tratat de îngrijiri medicale pentru asistentii medicali generalisti- volumul II**

- socul, sincopa și lipotimia- definiție, cauze, tablou clinic, tratament, prim ajutor;
- colapsul cardiovascular și moartea subită- definiție, tablou clinic, tratament;
- pansamentul- definiție, clasificare, procedura de executare a unui pansament.

Tratat de îngrijiri medicale pentru asistentii medicali generalisti- volumul III

- nursing în neurologie- sistemul nervos-clasificare, alcatuire anatomică, funcții;
- principalele boli neurologice- clasificare, etiologie și tratament;

- Intervenții în criza epileptică și primul ajutor
- intervenții de urgență în cazul pierderii conștienței;
- electroencefalografia și electromiografia-definiție, indicații, pregătirea pacientului;
- sevrul etanolic- clasificare, manifestări
- **Chirurgie și specialități chirurgicale**
- ***Pregătirea instrumentarului:*** trusa pentru mică chirurgie, câmpuri sterile, fire de sutură.
- ***Tehnici specifice:*** Asistarea medicului la suturi, incizii (abcese, furuncule) și biopsii.
- ***Îngrijirea plăgilor:*** Tipuri de plăgi, pansamentul aseptice, toaleta chirurgicală, suprimarea firelor de sutură.
- ***Urgențe abdominale:*** Recunoașterea semnelor de abdomen acut (apendicită, colecistită, ocluzie)

Chirurgie Plastică și Reconstructivă

-tratatamentul rănilor complexe, excizia micilor formațiuni tumorale cutanate, urmărirea post-operatorie și îngrijirea grefelor de piele.

- **managementul plăgilor speciale:** Pansamentul ulcerelor vasculare (arteriale/venoase), al ulcerelor diabetice (picior diabetic) și al escarelor de decubit.
- **conduita în caz de arsuri:** Evaluarea suprafeței arse (regula celor 9 a lui Wallace) și a gradului arsurii. Toaleta aseptice, aplicarea de topice specifice (argint sulfadiazină) și pansamente non-aderente.
- **îngrijirea grefelor de piele și a lambourilor:** Monitorizarea viabilității grefei (culoare, temperatură, timp de reumplere capilară) și aplicarea pansamentelor compresive specifice (pansament „în pachet” sau tie-over bolster) fără a exercita o presiune excesivă ce poate produce ischemie.
- **suprimarea materialului de sutură:** Tehnica de îndepărtare a firelor sau a agrafelor chirurgicale specifice chirurgiei plastice (unde se folosesc adesea fire foarte subțiri).
- **urgențe:** Recunoașterea semnelor de ischemie acută de lambou sau de membru, hemoragii masive post-operatorii, infecții severe ale plăgilor (gangrenă, fasciită necrozantă).
- **Neurochirurgie**
- **evaluarea neurologică primară:** Monitorizarea scorului Glasgow (GCS), reflexele pupilare.
- **Patologii frecvente:** Recunoașterea simptomelor de Hipertensiune Intracraniană (HTIC) – vărsături în jet, cefalee severă.
- **pansamente speciale:** Îngrijirea și monitorizarea plăgilor operatorii craniene sau spinale.
- **urgențe:** Managementul pacienților cu convulsii (crize comițiale) sau traumatisme vertebro-medulare recente, traumatismele cranio-cerebrale acute-clasificare, simptomatologie, conduita
- hemoragia și hemostaza- clasificare, simptomatologie, conduita
- **Psihiatrie**
- **relația terapeutică:** Tehnici de comunicare cu pacientul agitat, anxios, depresiv sau cu tulburări psihotice.
- **administrarea tratamentului:** administrarea neurolepticelor de tip „depot” (injecții intramusculare retard) și monitorizarea reacțiilor adverse (sindrom extrapiramidal).
- **urgențe psihiatrice:** Conduita în caz de agitație psihomotorie, comportament agresiv, risc iminent de suicid sau intoxicație acută cu psihotrope.

Obstetrică-Ginecologie

- **asistența la examinare:** Pregătirea instrumentarului steril (valve, specul vaginal, pense de col, trusă de biopsie) și a materialelor consumabile.
- **poziționarea pacientei:** Așezarea corectă în poziție ginecologică și asigurarea intimității.
- **recoltări specifice:** Tehnica de asistare/recoltare pentru examenul Babeș-Papanicolau (Pap test), secreție vaginală și culturi de col.
- **urgențe ginecologice:** Recunoașterea semnelor de sarcină extrauterină ruptă (durere violentă, semne de șoc hipovolemic), hemoragii uterine masive (metroragii) și avort în curs.

Ortopedie și Traumatologie

- **aparate ghipsate:** Pregătirea materialelor (fași ghipsate sau sintetice, apă la temperatură optimă, feși de tifon, vată). Îngrijirea pacientului cu aparat ghipsat și educarea acestuia (verificarea temperaturii și culorii degetelor pentru prevenirea sindromului de compartiment).
- **imobilizări provizorii:** Utilizarea corectă a atelelor (Kramer, deșurubabile) în caz de suspiciune de fractură.
- **pansamente speciale:** Îngrijirea plăgilor operatorii post-ortopedice, suprimarea firelor sau agrafelor chirurgicale.
- **Infiltrații intra-articulare:** Pregătirea materialelor sterile pentru tehnica aseptică efectuată de medic.
- **urgențe ortopedice:** Fracturi deschise (toaletă, pansament steril, hemostază), luxații, suspiciune de sindrom de strivire sau embolie grăsoasă.

Cardiologie

- activitatea principală este axată pe investigații diagnostice, monitorizarea pacienților cu patologii cronice și identificarea acutizărilor.
- **efectuarea corectă a electrocardiogramei (EKG):** Poziționarea standard a electrozilor (precordiali V₁-V₆ și periferici codificați pe culori: roșu, galben, verde, negru). Recunoașterea artefactelor și remedierea lor.
- **montarea dispozitivelor de monitorizare:** Pregătirea pacientului și aplicarea senzorilor pentru Holter EKG (24/48h) sau Holter de Tensiune Arterială (TA).
- **testul de efort:** Asistarea medicului, monitorizarea constantă a TA și a traseului EKG în timpul efortului, recunoașterea semnelor de epuizare sau de ischemie (durere toracică, modificări ST).
- **educația pacientului:** Consilierea privind aderența la tratamentul anticoagulant (monitorizarea INR) sau antihipertensiv și recunoașterea semnelor de alarmă.
- **urgențe majore:** Recunoașterea semnelor de Infarct Miocardic Acut (IMA), Edem Pulmonar Acut (EPA), puseu hipertensiv, aritmii maligne (Fibrilație ventriculară) și aplicarea protocolului de Suport Vital de Bază (BLS / Resuscitare).
 - Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
 - Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
 - Norme tehnice privind planul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitățile medicale

Referent de Specialitate Debutant – Serviciul R.U.N.O.S.

1. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Legea nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordinul M.S nr. 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
- HOTĂRÂRE nr. 295 din 27 martie 2025 privind Registrul general de evidență a salariaților - REGES-ONLINE;
- Ordinul M.S. Nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească precum și pentru modificarea și complectarea Ordinului MS nr.1778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;
- Ordin nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- Legea nr.360/2023- lege privind sistemul unitar de pensii în sistemul public cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială";
- Hotărârea nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Administrație" din administrația publică central;
- Legea 62/2011 a dialogului social.

2. TEMATICA

1. Principii fundamentale ale dreptului muncii;
2. Incheierea CIM;
3. Modificarea CIM;
4. Suspendarea CIM;
5. Incetarea CIM;
6. CIM pe durata determinată;
7. CIM cu timp parțial;

8. Timpul de muncă și timpul de odihnă;
9. Salarizarea personalului bugetar plătit din fonduri publice;
10. Promovarea personalului bugetar plătit din fonduri publice;
11. Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante din sectorul bugetar;
12. Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice;
13. Intocmirea actelor necesare în vederea pensionării angajaților;
14. Concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;
15. Registrul general de evidență a salariaților Reges Online;
16. Organizarea și funcționarea spitalelor publice;
17. Normarea personalului bugetar plătit din fonduri publice pentru asistența medicală spitalicească;
18. Organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile sanitare.

Referent specialist gradul III - Serviciul Administrativ

1. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Legea nr.95 /2006 privind reforma în domeniul sănătății, actualizată Titlul VII –Spitale, cap. 3 art. 176 și 181;
 - Legea 82/1991 legea contabilității republicată și actualizată;
 - Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor cu modificările și completările ulterioare;
 - HOTĂRÂRE nr. 2230 / 1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor
 - OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
 - O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile, grupa III Bunuri de natura stocurilor;
 - Legea 53/2003 Codul Muncii, actualizată Titlul I, cap. II, III și IV; Titlul III cap. I, Titlul XI, cap. I, II, III

2. TEMATICA CONCURSULUI

- Spitale, Conducerea spitalelor art. 176 și art. 181
- Cunoașterea normelor de contabilitate
- Condițiile cu privire la angajarea și activitatea gestionarilor
- Gestionarea bunurilor materiale
- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

- Principii fundamentale ale Codului Muncii
- Contractul individual de muncă
- Cunoașterea normelor de apărare împotriva incendiilor
- Cunoaștere activităților de protecție și prevenire a riscurilor profesionale
- Obligațiile lucrătorilor
- Cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă

Salariile de baza pentru posturile din prezentul anunt sunt:

Asistent medical generalist debutant (S), gradatia 0 - 5901 lei

Asistent medical generalist debutant (PL), gradatie 0 -5250 lei

Infirmiera, gradatia 1 – 4962 lei

Asistent medical generalist principal (S) cu 0,5 norma, gradatia 5 – 3537 lei

Economist gradul II, gradatia 3 - 9327 lei

Functionar, gradatia 3 – 9327 lei

Referent de specialitate gradul III, gradatia 4– 9327 lei

Arhivar, gradatia 4 – 6970 lei

Referent de specialitate debutant, gradatia 3 – 9327 lei

Asistent medical generalist debutant (PL), gradatia 1- 5644 lei

Asistent medical generalist (PL), gradatia 1 – 5810 lei

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului, Șos. Berceni, nr. 12, sector 4 sau la telefon 021.334.30.25 int.1122 si int. 1123 - Serviciul R.U.N.O.S.

M A N A G E R,

Andi NODIT

